

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA
SCUOLA PRIMARIA DI MARANO TICINO
ANNO SCOLASTICO 2020/2021

1. Finalità
2. Modalità di gestione
3. Pagamento
4. Informazioni al pubblico.

1) FINALITÀ

Il servizio comunale di ristorazione scolastica è destinato a tutti gli alunni della scuola primaria Don L. Milani dal lunedì al venerdì. Detto servizio è finalizzato ad assicurare la partecipazione all'attività scolastica a tempo pieno prolungato rappresentando, nel contempo, un momento educativo e di socializzazione condiviso con la scuola.

2) MODALITÀ DI GESTIONE

Il servizio di ristorazione scolastica è gestito in appalto.

Tutti i menù proposti saranno approvati dal Servizio di Igiene Alimenti e Nutrizione della A.S.L. 13 di Arona e si alterneranno tra quelli autunno/inverno e quello primavera/estate; gli stessi verranno distribuiti agli alunni nei primi giorni di scuola.

Verranno inoltre proposti menù patologici personalizzati per motivi di allergie, di religione ed intolleranze.

3) PAGAMENTO

L'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica impegna il genitore o il tutore legale dell'alunno al pagamento dei pasti in base alle tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale.

Per l'anno scolastico 2020/2021, la Giunta Comunale, con delibera n° 52 del 08.09.2020 ha mantenuto inalterato il costo del buono pasto a carico della famiglia fissandolo in **€ 4,70**.

Il pagamento:

- deve essere effettuato anticipatamente attraverso l'acquisto di buoni pasto ritirabili presso gli uffici comunali e venduti in **blocchi madre-figlia da 10 buoni ciascuno**.
- può essere eseguito con le seguenti modalità:
 - mediante bonifico bancario al seguente IBAN IT57 T 03069 45839 100000046001
 - mediante versamento su c/c postale n° 17189283 intestato a Comune di Marano Ticino – Servizio di Tesoreria

La causale da indicare obbligatoriamente è la seguente: ACQUISTO BUONI MENSA per NOME E COGNOME DEL BAMBINO.

4) INFORMAZIONI AL PUBBLICO

Per ulteriori informazioni relative al servizio di refezione scolastica è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Marano Ticino tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Tel. 0321923022 – interno 2

e-mail: segreteria@comune.maranoticino.no.it

Informativa sul trattamento dei dati personali Servizio di ristorazione scolastica

Il servizio relativo alla ristorazione scolastica è gestito in appalto. L'attuale appaltatore è la società ALI.COT S.R.L.

Il Comune di Marano Ticino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali degli utenti iscritti al servizio, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE2016/679 (in seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti, rispetto al trattamento dei dati personali informa che i dati forniti per l'iscrizione al servizio formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Titolare del trattamento: Comune di Marano Ticino (C.F. 00280280033), con sede in Marano Ticino – Via Sempione n. 40, in persona del Sindaco pro tempore.

Oggetto del trattamento: Il Titolare tratta le seguenti tipologie di dati:

- dati personali identificativi del minore (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, scuola e classe frequentata);
- dati personali relativi alle condizioni economiche della famiglia (dati obbligatori solo per ottenere una tariffa agevolata);
- dati identificativi del genitore o di chi esercita la tutela legale (nome e cognome, codice fiscale, residenza. Dati facoltativi: data e luogo di nascita);
- dati di contatto dei genitori o di chi esercita la tutela legale (telefono, e-mail);
- dati particolari del minore (dati particolari che rivelano l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose oppure dati relativi alla salute), nel caso in cui venga richiesta una dieta speciale differenziata.

Finalità: I dati vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le seguenti finalità:

- i dati personali del minore saranno trattati per la finalità di erogare il servizio di refezione scolastica nel rispetto della normativa vigente;
- i dati particolari relativi alle diete alimentari speciali correlate a motivi di salute, etici o religiosi, saranno trattati unicamente per consentire l'erogazione della prestazione speciale richiesta;
- i dati personali relativi alle condizioni economiche della famiglia e, comunque, i dati personali del minore e del genitore saranno trattati anche per la finalità di riscossione degli importi dovuti per il servizio erogato;
- i dati del genitore o di chi esercita comunque la tutela sul minore saranno trattati anche con la finalità di permettere l'identificazione oppure il contatto, in caso di necessità (informazioni relative al servizio, solleciti di pagamento, recupero dei crediti ecc..).

Modalità: Il trattamento dei dati viene effettuato con le operazioni previste all'art. 4 n. 2) GDPR, ossia: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

I dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato.

Periodo di conservazione: I dati raccolti verranno conservati per l'arco di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono tratti ("principio di limitazione delle conservazioni", art.5, GDPR), nel rispetto della normativa in tema di conservazione degli archivi pubblici che prevede la cancellazione di tali documenti solo a seguito dell'esperimento della procedura di scarto ai sensi degli artt. 61 e ss. del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 21 co. I lett. d) del D.Lgs. n. 42/2004.

Consenso al trattamento e base giuridica: Il consenso per il trattamento dei dati personali e particolari per le finalità indicate non occorre perché il trattamento è fondato sulla base giuridica dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi degli art. 6 par. I lett. e) GDPR e art. 9 par. II lett. g) GDPR, nonché degli art. 2 ter e 2 sexies co. II lett. s) e bb) D. Lgs. n. 196/2003, nonché della vigente normativa in materia di servizi a domanda individuale (ad es. la L. n. 131/1983 e il DM 31/12/1983).

Accesso ai dati. I dati potranno essere resi accessibili per le finalità sopra descritte a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di responsabili interni del trattamento e/o sub-responsabili del trattamento, agli operatori della società che gestisce in appalto il servizio di ristorazione scolastica, ed attività correlate alle funzioni socio-assistenziali a tutela dei minori e soggetti bisognosi, non autosufficienti e incapaci.

Diritti.

E' possibile rivolgersi al Titolare e al DPO per far valere i diritti di seguito riportati:

- accesso ai dati (art. 15 GDPR);
- rettifica (art. 16 GDPR);
- cancellazione (art. 17 GDPR);
- limitazione del trattamento dei dati (art. 18 GDPR); portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- opposizione al trattamento (art. 21 GDPR);
- revoca in qualsiasi momento del proprio consenso eventualmente prestato (art. 13 par. II lett. c) GDPR).